

Iz CD-ROM-a:

POSLOVNI PLAN- KORAK PO KORAK

Vama našim dragim čitateljima besplatnih stručnih eNovina

Poklanjamo poglavlja:

- **Kako registrirati poduzeće**
 - **Osnivanje obrta**
 - **Osnivanje tvrtke (d.o.o.)**



[SAZNAJTE VIŠE](#)

KAKO REGISTRIRATI PODUZEĆE

Zakonski oblici registriranja poslovanja su mnogobrojni:

- trgovačko društvo: društvo s ograničenom odgovornošću, dioničko društvo, komanditno društvo, javno trgovačko društvo, gospodarsko interesno udruženje, podružnica;
- obrt: slobodni, vezani, povlašteni;
- zadruga;
- obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo;
- fizička osoba u slobodnom zanimanju i dr.

Trgovačko društvo je pravna osoba koja samostalno i trajno obavlja gospodarsku djelatnost radi ostvarivanja dobiti proizvodnjom, prometom robe ili pružanjem usluga na tržištu (Zakon o trgovačkim društvima «Narodne novine» hr. 111/93., 34/99, 1118/03.).

Obrt je samostalno i trajno obavljanje dopuštenih gospodarskih djelatnosti od strane fizičkih osoba sa svrhom ostvarivanja dobiti proizvodnjom, prometom robe ili pružanjem usluga na tržištu (Zakon o obrtu-«Narodne novine» 49/03.). Za slobodne obrte Zakon ne uvjetuje majstorski ili stručni ispit. Vezani obrti su oni za koje je potrebno imati majstorski ispit ili stručnu osposobljenost. Povlašteni obrti obavljaju se samo na temelju povlastice nadležnog ministarstva.

Zadruga je udruženje zadrugara (najmanje tri) u kojem članovi sudjeluju zajednički i neposredno u cilju ostvarenja osobne i zajedničke dobiti (Zakon o zadrugama «Narodne novine» 36/95., 67/01. i 12/02.).

Obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo je samostalna gospodarska i socijalna jedinica temeljena na vlasništvu i uporabi proizvodnih resursa i upravljanju obitelji u obavljanju poljoprivredne djelatnosti (Zakon o poljoprivredi-«Narodne novine, 66/01.183/02.).

Fizička osoba u slobodnom zanimanju je osoba koja povremeno ili stalno samostalno obavlja djelatnost slobodnog zanimanja. Neke od slobodnih djelatnosti su: zdravstveni djelatnici, veterinari, odvjetnici, revizori, arhitekti, sudski vještaci i druge djelatnosti definirane člankom 15. Zakona o porezu na dohodak («Narodne novine» 127/00., 150/02. i 163/03.).

Posebno ćemo posvetiti pažnju onim oblicima koji su kod nas najčešći kad su u pitanju poduzetnici početnici: društvo s ograničenom odgovornošću i obrt.

I društvo s ograničenom odgovornošću i obrt imaju neke prednosti i nedostatke u poslovanju, te nije lako dati odgovor na pitanje koji oblik izabrati.

Prednosti obrta su:

- niži troškovi osnivanja (što je poduzetniku bez početnog kapitala uvijek važno),
- jednostavnije knjigovodstvo (što znači i manje mjesečne izdatke za knjigovodstveni servis),
- brza promjena podataka (adrese obrta i sl.).

Prednost društva s ograničenom odgovornošću je:

- "prenosivost društva" (puno je jednostavnije prodati udjele ili kompletnu tvrtku nego u obrtu),
- nema ograničenja stručne spreme i zanimanja (poduzetnik može registrirati sve djelatnosti koje želi, a naknadno aktivirati bilo koju djelatnost nakon što ispuni zakonske obveze),
- jednostavnije iskazivanje troškova (kod obrta su troškovi samo ono što se stvarno i plati, a kod trgovačkog društva sve za što postoji pravovaljani račun koja se priznaje kao trošak),
- manji fiksni mjesečni troškovi (obrtnik mjesečno plaća akontaciju poreza na dohodak, te doprinos za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, ukoliko ne plaća te doprinose po nekoj drugoj osnovi, dok vlasnik poduzeća ne plaća doprinose ako nije zaposlen u svojoj tvrtki).

U sustavu PDV-a obrt i trgovačko društvo ponašaju se potpuno različito. Obrt plaća PDV i odbija pretporez samo kada je plaćen, odnosno naplaćen račun, dok trgovačko društvo plaća porez i odbija pretporez za svaki izdani, odnosno primljeni račun. Ovakav sustav može u određenim trenucima biti prednost, a u određenima nedostatak.

Može se dogoditi da poduzetnik ne može ostvariti plasman svojih roba ili usluga kod određenog kupca ukoliko mu ne izdaje račun po kojemu će kupac odmah moći odbiti pretporez (tj. da račun izdaje trgovačko društvo).

U slučajevima kada poduzetnik planira prodavati robu s dužim rokom otplate bolja opcija je obrt, jer u tom slučaju porez se plaća tek kada je račun ili dio računa naplaćen.

Izbor modela registracije nije jednostavan i najbolje je donijeti ga zajedno sa stručnom osobom (knjigovođom, poslovnim savjetnikom i sl.) koja se treba upoznati sa planom poslovanja kako bi mogla pomoć pri izboru.

OSNIVANJE TVRTKE (D.O.O.)

Osnivanje tvrtke znatno je kompliciranije od osnivanja obrta. Prvi dokument pri osnivanju Trgovačkog društva je akt o osnivanju (kada je jedan osnivač) ili društveni ugovor (kada postoje dva ili više osnivača). Ovim dokumentom definira se naziv i sjedište tvrtke, djelatnosti, prava i obveze osnivača i tijela tvrtke (uprave, nadzornog odbora i dr.) i ostali elementi važni za funkcioniranje društva. Prije definiranja naziva tvrtke uputno je provjeriti i rezervirati naziv kod Trgovačkog suda. Naziv mora biti različit od postojećih naziva tvrtki, a može biti iz hrvatskog ili latinskog rječnika ili prezime osnivača.

Osnivački akt, kao i prijavu za upis u trgovački registar (koja se predaje Trgovačkom sudu) mora ovjeriti javni bilježnik. Uz prijavu za upis u trgovački registar predaje se osnivački akt, popis članova društva-osnivača (ime i prezime, adresa i matični broj), popis članova uprave (ime i prezime, adresa, matični broj i ovlasti), popis članova nadzornog odbora (ime i prezime, adresa i matični broj) ukoliko društvo ima nadzorni odbor i dokaz o uplati osnivačkog uloga. Osnivački ulog (trenutno je minimalni osnivački ulog 20.000 kn) može se uplatiti na žiro-račun (koji se otvara u nekoj od poslovnih banaka) ili unijeti u stvarima (oprema, repromaterijal i sl.).

U slučaju kada se osnivački ulog unosi u stvarima, potrebna je procjena vrijednosti stvari koju radi ovlaštenu revizor. Uz navedene dokumente Trgovačkom sudu dostavlja se i izjava osnivača ovjerena od javnog bilježnika da osnivač ili osnivači kao i društva u kojima ima udjele ili dionice nema nepodmirene obveze, potvrdu pravne osobe koja obavlja poslove platnog prometa (Financijska agencija) da osnivač ili osnivači i društva u kojima imaju udjele ili dionice nemaju na računima evidentirane nepodmirene nagode za plaćanje, i potvrde Porezne uprave, Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje i Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje da osnivač ili osnivači društva u kojima imaju dionice ili udjele nemaju nepodmirene obveze po osnovi poreza i doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje. Trgovački sud, nakon upisa u sudski registar, dostavlja Narodnim novinama i dnevnom tisku podatke o upisu. Ove poslove uobičajeno je prepustiti javnobilježničkom ili odvjetničkom uredu koji mogu uštedjeti puno vremena pri osnivanju.

Nakon pozitivnog rješenja Trgovačkog suda, potrebno je izraditi pečat, te popuniti zahtjev za razvrstavanje po djelatnostima prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti koji se dostavlja u Državni zavod za statistiku (Ilica 3, Zagreb) gdje će novoosnovana tvrtka dobiti matični broj. Državnom zavodu za statistiku dostavlja se kopija rješenja o upisu u trgovački registar, tiskanica RPS-1 (zahtjev) i kopija uplatnice upravne pristojbe u iznosu od 55 kuna. Prijavu Državnom zavodu za statistiku potrebno je predati najkasnije 15 dana od registracije tvrtke. Prije početka obavljanja djelatnosti potrebno je ishoditi u Uredu državne uprave - Služba za gospodarstvo odluku kojom se utvrđuje da udovoljava tehničkim, zdravstvenim, ekološkim i drugim propisima za obavljanje djelatnosti (dozvola za rad).

Društvo je potrebno prijaviti i ispostaviti Porezne uprave na obrascu RPO - prijava u registar poreznih obveznika, a najkasnije 15 dana od početka obavljanja djelatnosti društvo treba prijaviti Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje - HZZO i Hrvatskom zavodu za mirovinsko osiguranje-HZMO, Prijava tvrtke u HZZO vrši se na obrascu T-1, a prijava u HZMO vrši se na obrascu M-11 P.

OSNIVANJE OBRTA

Registriranje obrta vrši se u Uredu državne uprave Služba za gospodarstvo kojemu se predaju popunjeni obrasci:

- Prijava,
- Registariski listovi RL1 (podaci o obrtu), RL2 (podaci o izdvojenom pogonu - ukoliko ih ima) i RL3 (podaci o djelatnostima),
- Uvjerenje o osposobljenosti, majstorskom ispitu ili svjedodžba (za vezane i povlaštene obrte),
- Uvjerenje o nekažnjavanju Općinskog suda- Upravna pristojba za ovo uvjerenje iznosi 30,00 kn, a vrijeme ishoda je jedan do dva dana,
- Uvjerenje o nekažnjavanju Prekršajnog suda, tj, uvjerenje da nije izrečena mjera zabrane obavljanja djelatnosti - Upravna pristojba za ovo uvjerenje iznosi 30,00 kn, a vrijeme ishoda je jedan do dva dana
- Upravna pristojba u iznosu 270,00 kn
- Dokaz o uplati obrtnice (osim za hrvatske branitelje ili nezaposlene osobe starije od 45 godina koje su prijavljene na Hrvatski zavod za zapošljavanje). Obrtnica za nezaposlene osobe mlađe od 45 godina i osobe s područja posebne državne skrbi plaća se 200,00 kn, a za ostale 500,00 kn. Osobe koje su oslobođene plaćanja obrtnice dužne su dostaviti dokument kojim dokazuju svoj status.

Za određene vrste djelatnosti potrebna je propisana stručna sprema ili majstorski ispit (vezani i povlašteni obrti, za razliku od nevezanih obrta, koji se može osnovati neovisno o stručnoj spremi vlasnika obrta-fotokopirnica, npr.), za trgovačke i ugostiteljske djelatnosti potrebno je utvrđivanje minimalnih tehničkih uvjeta, a za prijevozničku djelatnost utvrđivanje uvjeta za vozilo. Zbog toga je dobro prije ishoda potrebne dokumentacije savjetovati se sa djelatnicima Ureda državne uprave - službe za gospodarstvo o svim potrebnim uvjetima prije registriranja obrta.

Po izdavanju obrtnice potrebno je izraditi pečat i otvoriti žiro-račun u jednoj od poslovnih banaka. Najkasnije 8 dana prije početka obavljanja djelatnosti obaveza je prijaviti početak rada obrta Uredu državne uprave-službi za gospodarstvo.

U roku 8 dana po početku obavljanja djelatnosti obrt treba prijaviti ispostavi Porezne uprave na obrascu RPO - prijava u registar poreznih obveznika, a najkasnije 15 dana od početka obavljanja djelatnosti treba se prijaviti Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje - HZZO i Hrvatskom zavodu za mirovinsko osiguranje - HZMO. Prijava obrta u HZZO vrši se na obrascu T-1, a prijava u HZMO vrši se na obrascu M-11 P. Vlasnik obrta - poduzetnik prijavljuje se u sustav zdravstvenog i mirovinskog osiguranja ukoliko nije osiguran temeljem druge osnovice (zaposlenje u trgovačkom društvu, instituciji, ustanovi i dr.), Prijava vlasnika obrta i djelatnika vrši se na obrascu T2 za zdravstveno osiguranje i M-1 za mirovinsko osiguranje.

Za poduzetnike mlađe od 40 godina, najkasnije tri mjeseca od početka obavljanja djelatnosti potrebno je prijaviti se u REGOS - Registar osiguranika i izabrati fond za II stup mirovinskog osiguranja. Šalteri REGOSA nalaze se u poslovnicama Financijske agencije. U II stup mogu se prijaviti i poduzetnici između 40 i 50 godina ukoliko im je to prvo zaposlenje.

Ne treba se uplašiti količine prijava, obrazaca i adresa na koje se treba prijaviti. U svakoj instituciji postoje osobe koje će vas uputiti gdje se i kome javiti, pomoći popuniti obrasce. Preporuka je da ovaj posao obavite uz pomoć svoje knjigovodstvene agencije ili neke od institucija za pomoć poduzetnicima.

Najlepše želje za Blagdane želi Vam vaš....



**Darujte za Blagdane
prijateljima i poznanicima
besplatne stručne eNovine!!!
Upišite ih u listu primatelja...**